

# Onderwijsovereenkomst educatie (WEB)



**Nummer overeenkomst:**

**De ondergetekenden:**

1.

**De Stichting Regionaal Opleidingencentrum Zuid-Holland Zuid Da Vinci College,**

gevestigd aan de Leerparkpromenade 100, 3312 KW Dordrecht,

locatie:

2.

**De deelnemer:**

ov-nummer:

voornamen:

naam:

adres:

postcode en woonplaats:

geboren op:

geslacht:

geboorteland:

doelperspectief:

leerprofiel:

voorletters:

te:

nationaliteit (land):

komen overeen dat deze overeenkomst betrekking heeft op de volgende opleiding:

**Naam opleiding:**

Naam opleiding:

code opleiding (crebonummer):

Deze overeenkomst vangt aan op ..... en eindigt uiterlijk op.....

De opleiding omvat .....\* klokuren per week afgerond en..... lesweken.

De navolgende bijlagen zijn aan deze overeenkomst gehecht en maken daar deel van uit.

- a. Cursusvoorwaarden (bijlage 1)
- b. Trajectplan (bijlage 2); deze bijlage kan in overleg tussen de partijen tussentijds worden gewijzigd. Bij wijziging ontvangt de deelnemer een aangepaste bijlage.
- c. Indien van toepassing de financiële overeenkomst.

Aldus opgemaakt in tweevoud en overeengekomen te Dordrecht op .....

De deelnemer verklaart een exemplaar van deze overeenkomst met de vermelde bijlage(n) te hebben ontvangen.

1. Namens het Da Vinci College  
H. Stevens,  
Voorzitter van het College van Bestuur

2. De deelnemer

\_\_\_\_\_ (handtekening)





## Bijlage 1 Onderwijsovereenkomst educatie (WEB)

Educatie = opleidingen inburgering (NT2) en/of Funderende Educatie (FE) (uitgezonderd inburgering nieuwkomers)

De partijen, genoemd op de overeenkomst, te weten de onderwijsinstelling (het Da Vinci College) en de deelnemer gelet op

- artikel 8.1.3 van de Wet Educatie Beroepsonderwijs (WEB)
- de instemming van de Ondernemingsraad van het Da Vinci College ten aanzien van het model onderwijsovereenkomst in aanmerking nemende
- dat aan de inschrijving van de deelnemer bij het Da Vinci College een overeenkomst tussen het Da Vinci College en de deelnemer ten grondslag dient te liggen.

komen overeen hetgeen in onderstaande artikelen is geregeld.

### **Artikel 1 de opleiding**

1. De deelnemer wordt ingeschreven in de opleiding educatie volgens het bijgevoegde trajectplan (zie bijlage 2)
2. Daar, waar in het vervolg van deze overeenkomst sprake is van 'opleiding', wordt daarmee bedoeld de opleiding dan wel het deel van een opleiding als genoemd in het eerste lid.

### **Artikel 2 studiebegeleiding, studie- en beroepskeuzevoorlichting**

1. Het Da Vinci College voorziet in een passende studiebegeleiding, daaronder begrepen een regelmatige advisering over de voortzetting van de studie binnen of buiten de opleiding. Het studieadvies wordt op daartoe geëigende momenten aan de deelnemer bekend gemaakt.
2. Teneinde de kans te vergroten de eindtermen van de opleiding waarop deze overeenkomst van toepassing is binnen de daarvoor gestelde periode te behalen neemt de deelnemer - indien van toepassing (bijvoorbeeld bij een examineringstraject) - deel aan voorbereidende en ondersteunende activiteiten.
3. Over de ondersteunende activiteiten worden tijdens de looptijd van de overeenkomst nadere afspraken gemaakt.
4. Het Da Vinci College draagt zorg voor studie- en beroepskeuzevoorlichting.

### **Artikel 3 inhoud en inrichting van de opleiding en de examenvoorzieningen**

De deelnemer heeft voor informatie over de inhoud en de inrichting van de opleiding en over de examenvoorzieningen kennisgenomen van de onderwijs- en examenregeling van het Da Vinci College.

### **Artikel 4 tijdvakken en locaties**

1. Het Da Vinci College maakt het rooster en de locaties tenminste twee weken voor het begin van de opleiding aan de deelnemer bekend.
2. De deelnemer volgt de desbetreffende opleidingsactiviteiten volgens het voor hem/haar geldende rooster.
3. Het Da Vinci College behoudt zich het recht voor het rooster en de locaties om organisatorische of onderwijsinhoudelijke redenen te wijzigen.
4. Het Da Vinci College geeft wijzigingen van het rooster en/of de locaties zomogelijk een week voor aanvang van de wijziging aan de deelnemer door.
5. De deelnemer is voor aanvang van de desbetreffende opleidingsactiviteit in de daartoe aangewezen locatie aanwezig.

### **Artikel 5 inrichting van de opleiding**

Het Da Vinci College richt de opleiding zodanig in, dat de deelnemer in staat moet worden geacht de opleiding binnen de gestelde termijn af te ronden.

### **Artikel 6 uitval van opleidingsactiviteiten**

1. Het Da Vinci College is gehouden uitval van opleidingsactiviteiten naar beste vermogen te voorkomen.
2. Niet genoten opleidingsactiviteiten als gevolg van uitval daarvan, worden zo mogelijk in overleg met de deelnemer op een ander tijdstip door het Da Vinci College aangeboden. Uitval van opleidingsactiviteiten mag niet leiden tot een verlenging van de studienormduur.
3. De uitval van opleidingsactiviteiten wordt zo spoedig mogelijk aan de deelnemer bekend gemaakt.

### **Artikel 7 aanbodingsverplichting en verplichting aflegging examen(onderdelen)**

1. Het Da Vinci College verplicht zich het examen (indien dit door de deelnemer wordt aangevraagd), dan wel de toetsen of andere onderzoeken, die horen bij de in deze overeenkomst overeengekomen opleiding, aan te bieden.
2. De deelnemer verplicht zich het examen dan wel de toetsen of andere onderzoeken, behorende bij hetgeen in deze overeenkomst is afgesproken, af te leggen.
3. Als de deelnemer de opleiding heeft afgerond, reikt het Da Vinci College een verklaring uit aan de deelnemer, waaruit het behaalde resultaat van – delen van - de opleiding blijkt. Indien met goed gevolg examen is gedaan, wordt een diploma verstrekt.

### **Artikel 8 inspanningsverplichting deelnemer**

De deelnemer is verplicht zich naar beste vermogen in te spannen voor de opleiding.

### **Artikel 9 afwezigheid deelnemer**

Indien de deelnemer wegens ziekte verhinderd is om aan een ingeroosterde opleidingsactiviteit deel te nemen dient hij/zij dit zo spoedig mogelijk, maar uiterlijk op de ziektedag voor aanvang van de opleidingsactiviteit aan de administratie van de betreffende locatie of aan een daartoe aangewezen persoon te melden. Bij langdurige afwezigheid wordt de deelnemer in overleg (en indien van toepassing met de opdrachtgever) uitgeschreven.



#### **Artikel 10      kosten opleiding**

Aan het volgen van de opleiding kunnen voor de deelnemer, afhankelijk van afspraken binnen de regio met gemeenten, opleidingskosten verbonden zijn.

#### **Artikel 11      algemene verplichtingen inzake gedragingen**

De deelnemer is verplicht zich te onthouden van gedragingen die de gang van zaken binnen de instelling verstoren. De deelnemer is verplicht zich te houden aan de voorschriften genoemd in het deelnemersstatuut en de algemene gedragscode die zijn opgesteld op grond van artikel 7.4.8. WEB.

In het deelnemersstatuut en/of de gedragscode zijn voorschriften opgenomen voor het gebruik van computers, software, internet e.d. Deelnemers dienen bij het gebruik van computers te handelen volgens deze 'netiquette'. Het Da Vinci College behoudt zich het recht voor aangifte te doen van mogelijk strafbare handelingen middels deze voorzieningen. Schade door misbruik van deze voorzieningen kan door het Da Vinci College op de deelnemer die deze schade veroorzaakt worden verhaald.

Het Da Vinci College kan disciplinaire maatregelen treffen, zoals tijdelijke ontzegging van onderwijsactiviteiten, schorsing of verwijdering, zoals beschreven in het deelnemersstatuut.

#### **Artikel 12      einde overeenkomst**

Deze overeenkomst, en daarmee de inschrijving van de deelnemer, eindigt:

- a. door het verstrijken van de termijn waarop deze overeenkomst van toepassing is (zie *artikel 1*).
- b. doordat de deelnemer (delen van) de opleiding heeft afgerond.
- c. indien de deelnemer het Da Vinci College binnen de termijn waarop deze overeenkomst betrekking heeft, op eigen initiatief kennelijk definitief heeft verlaten, na het niet reageren op een herhaalde schriftelijke oproep van het Da Vinci College.
- d. door de definitieve verwijdering van de deelnemer.
- e. met wederzijds goedvinden van de deelnemer en het Da Vinci College.
- f. door het overlijden van de deelnemer.

#### **Artikel 13      nieuwe overeenkomst**

Indien de deelnemer niet binnen de afgesproken trajectduur als vermeld in *artikel 1* de opleiding blijkt te (hebben) kunnen afronden, ondanks maximale inspanningen van beide partijen, kunnen de deelnemer en het Da Vinci College een nieuw opleidingstraject overeenkomen. Daartoe wordt opnieuw een onderwijsovereenkomst aangegaan. Dit moet wel passend zijn binnen de afspraken die het Da Vinci College heeft met de desbetreffende gemeente.

#### **Artikel 14      aansprakelijkheid Da Vinci College**

1. De aansprakelijkheid van het Da Vinci College voortvloeiende uit het verwijtbaar niet nakomen of niet behoorlijk nakomen van deze overeenkomst is beperkt tot een bedrag dat ten hoogste gelijk is aan het bedrag dat de deelnemer ter uitvoering van de overeenkomst aan het bestuur verschuldigd is.
2. Het Da Vinci College is niet aansprakelijk voor schade die de deelnemer lijdt indien hij/zij definitief het Da Vinci College verlaat of wordt verwijderd. De deelnemer heeft alsdan geen recht op terugbetaling van door hem/haar reeds betaalde kosten.
3. Behoudens opzet en grove schuld is het Da Vinci College niet aansprakelijk voor diefstal, verduistering, verlies en/of beschadiging van eigendommen of bezittingen van de deelnemer. Een en ander geldt ook met betrekking tot lesvervangende en niet-lesgebonden activiteiten waaronder excursies en schoolreizen.

#### **Artikel 15      Privacy**

1. Persoonsgegevens worden voor welbepaalde, uitdrukkelijk omschreven en gerechtvaardigde doeleinden verzameld.
2. Persoonsgegevens worden in overeenstemming met de wet en op behoorlijke en zorgvuldige wijze verwerkt.
3. Persoonsgegevens worden niet verder verwerkt op een wijze die onverenigbaar is met de doeleinden waarvoor ze zijn verkregen.
4. De deelnemer geeft bij deze het Da Vinci College toestemming gemeentelijke instanties, zowel schriftelijk als mondeling, op de hoogte te stellen van de voortgang van de deelnemer aan het educatieve traject.

#### **Artikel 16      vertaling**

Voor ondertekening van de overeenkomst is deze, indien nodig, mondeling vertaald voor de deelnemer in een voor hem/haar begrijpelijke taal.

#### **Artikel 17      slotbepaling**

1. In de gevallen waarin deze overeenkomst niet voorziet, beslist het Da Vinci College na overleg met de deelnemer.
2. Geschillen voortvloeiend uit deze overeenkomst worden voorgelegd aan een klachtencommissie.<sup>1)</sup>
3. Op deze overeenkomst is uitsluitend het Nederlands recht van toepassing.
4. Als deze overeenkomst in de plaats komt van een eerder afgesloten overeenkomst binnen het Da Vinci College, vervalt de eerder afgesloten overeenkomst.

<sup>1)</sup> Adres klachtencommissie: Postbus 1184; 3300 BD Dordrecht.