

Onderwijscontract WI 2021



Nummer overeenkomst:

De ondergetekenden:

1.

De Stichting Regionaal Opleidingencentrum Zuid-Holland Zuid Da Vinci College,

locatie:

2.

De deelnemer:

ov-nummer:

voornamen:

naam:

adres:

postcode en woonplaats:

geboren op:

geslacht:

geboorteland:

reden inburgering: Inburgeringsplichtig

leerprofiel:

leerroute:

voorletters:

te:

nationaliteit (land):

komen het volgende overeen:

Kenmerken opleiding

De opleiding bereidt de deelnemer voor op het examen inburgering in het kader van de Wet Inburgering 2021.

Naam opleiding:

Inburgeringsexamen Nieuw

Onderwijsroute mbo

I21ONKDUO-AP - DUO 2021 Nieuwkomers asielgerechtigd plichtig (vanaf 01-01-2021 tot 01-01-2023)

Deze overeenkomst vangt aan op ...en eindigt uiterlijk op

De navolgende bijlagen zijn aan deze overeenkomst gehecht en maken daar deel van uit.

- Indien van toepassing: akkoordverklaring tevredenheidsonderzoek (bijlage 1 bij Z en B1 route)
- Cursusvoorwaarden (bijlage 2)
- Leerplan (bijlage 3); deze bijlage kan in overleg tussen de partijen tussentijds worden gewijzigd
- Indien van toepassing: de financiële overeenkomst (bijlage 4)

Aldus opgemaakt in tweevoud en overeengekomen te op

De deelnemer verklaart een exemplaar van deze overeenkomst met de vermelde bijlage(n) te hebben ontvangen.

- Namens het Da Vinci College
H. Stevens
Voorzitter van het College van Bestuur
- De deelnemer

.....

* Hier wordt het decimale aantal klokuren getoond indien dit van toepassing is.





Cursusvoorwaarden bij het Onderwijscontract Inburgering (WI 2021)

Artikel 1 reglementen

1. Het Da Vinci College heeft een privacyreglement dat op de website van het Da Vinci College raadpleegbaar is.
2. Het Da Vinci College heeft een klachtenregeling, die op de website van het Da Vinci College raadpleegbaar is.
3. De deelnemer heeft voor aanvang van de opleiding kennisgenomen van de informatie over de onderwijsinhoud en de werkwijze van de leerroute: B1-, Z- en Onderwijsroute mbo.

Artikel 2 start en inrichting van de inburgeringsopleiding

1. Het Da Vinci College richt de opleiding zodanig in, dat de deelnemer in staat geacht moet worden het inburgeringsdiploma van de B1- of Z-route of het diploma Onderwijsroute mbo (inclusief het inburgeringsdiploma) binnen de afgesproken periode te behalen.
2. Het Da Vinci College verplicht zich bij aanvang van en gedurende de opleiding de toetsen of andere onderzoeken die horen bij de opleiding aan te bieden. Dit geldt voor de B1- en Z-route, voor de Onderwijsroute mbo betreft het mede instellingsexamens.
3. Elke deelnemer heeft een vaste traject- of studieloopbaanbegeleider die de voortgang bewaakt en de deelnemer adviseert over geschiktheid voor deelname aan het examen. Tevens biedt de traject- of studieloopbaanbegeleider ondersteuning bij het uitvoeren van de PIP en bij de aanvraag van examens.
4. Indien op de verwachte einddatum van de opleiding het doelperspectief door de deelnemer niet wordt behaald, dan informeert de traject- of studieloopbaanbegeleider vroegtijdig de deelnemer.
5. De groepsgrootte van een lesgroep is 8 tot 20 deelnemers.
6. De samenstelling van de opleidingsgroep is divers. De groep bestaat uit deelnemers uit verschillende landen, verschillende culturen en religies.
7. Het Da Vinci College informeert de deelnemers over de wijze en vorm van het afnemen van examens.
8. Als de deelnemer van de B1-, of de Z-route ondanks een negatief advies van de traject- of studieloopbaanbegeleider een landelijk examen aanvraagt, wordt de examenpoging door het Da Vinci College beschouwd als "tegen het advies in van het Da Vinci College".
9. Het Da Vinci College neemt voortgangstoetsen af om de ontwikkeling van de deelnemer vast te stellen. De frequentie van voortgangstoetsen is op basis van het leerplan van de deelnemer.

Artikel 3 tijdstippen en locaties

1. Het Da Vinci College maakt het rooster en de leslocatie(s) tenminste een week voor de start van de opleiding aan de deelnemer bekend.
2. De deelnemer volgt de activiteiten volgens het voor hem/haar geldende rooster.
3. Het Da Vinci College houdt de presentie van de deelnemer zowel schriftelijk als digitaal bij.
4. Het Da Vinci College kan het rooster en de locaties om organisatorische en/of onderwijsinhoudelijke redenen wijzigen. Deze wijzigingen worden tenminste één week voor aanvang van de wijziging aan de deelnemer doorgegeven.
5. De deelnemer is voor aanvang van de activiteit aanwezig.
6. Indien het Da Vinci college vanwege landelijk of gemeentelijk afgekondigde coronamaatregelen de lessen niet fysiek mag geven, dan zal het Da Vinci college de lessen digitaal aanbieden."
7. Voor de lessen van de B1- en Z-route zal het Da Vinci college een Addendum "onderwijscontract inburgering tijdens corona" voorleggen conform de voorwaarden van Blik op Werk.

Artikel 4 uitval van opleidingsactiviteiten

1. Het Da Vinci College zal ervoor zorgen dat uitval van activiteiten zo veel als mogelijk wordt voorkomen.
2. Uitgevallen activiteiten worden, zo mogelijk in overleg met de deelnemer, op een ander tijdstip aangeboden.
3. Uitval van activiteiten mag niet leiden tot een verlenging van de duur van de opleiding.
4. Uitval door langdurige ziekte van de deelnemer kan alleen leiden tot opschorting van de gemiste en/of al ingekochte uren als de deelnemer een bewijs van overmacht kan overleggen.
5. Als de deelnemer wegens ziekte verhinderd is om aan een ingeroosterde activiteit deel te nemen moet de deelnemer dit zo spoedig mogelijk doorgeven aan de administratie of de daartoe aangewezen persoon. Uiterlijk op de ziektedag, voor aanvang van de activiteit.

Artikel 5 inspanningsverplichting deelnemer

1. De deelnemer is verplicht zich naar beste vermogen in te spannen om de opleiding binnen de gestelde studieduur met succes af te ronden.
2. De verwachte studiebelasting (inclusief huiswerk) is 15 uur per week voor de B1- en Z-route. Voor de Onderwijsroute mbo is de studiebelasting 25 uur per week.

3. De deelnemer verplicht zich om de afgesproken activiteiten die onderdeel zijn van de inburgeringsopleiding, zoals bijvoorbeeld huiswerk en activering, uit te voeren.
4. De deelnemer verplicht zich om de toetsen, examens of andere onderzoeken die bij de opleiding horen, af te leggen.
5. De deelnemer is verplicht om zich te houden aan de huisregels van de leslocatie.

Artikel 6 toestemming deelnemer betreffende informatieverschaffing

1. De deelnemer geeft toestemming om (indien van toepassing) betrokken instanties behorende bij de gemeente, zowel mondeling als schriftelijk, op de hoogte te stellen van de voortgang van de opleiding.
2. De deelnemer geeft toestemming om (indien van toepassing) externe traject-ondersteunende organisaties, zowel mondeling als schriftelijk, op de hoogte te stellen van de voortgang van zijn/haar traject, en van de presentie.
3. De deelnemer gaat akkoord met de uitwisseling van zijn/haar gegevens met DUO ten behoeve van de registratie van de examenuitslagen.
4. De deelnemer van de B1- of Z-route verklaart in "akkoordverklaring tevredenheidsonderzoek" bij deze overeenkomst wel of niet akkoord te zijn met de uitwisseling van zijn/haar gegevens ten behoeve van een telefonisch of schriftelijk tevredenheidsonderzoek voor het Keurmerk Inburgeren.

Artikel 7 einde onderwijscontract voor gezinsmigranten.

1. De deelnemer heeft de mogelijkheid om de overeenkomst schriftelijk op te zeggen, met een opzegtermijn van één maand, wanneer de opleiding tenminste drie maanden heeft geduurd.
2. De deelnemer is bevoegd de onderwijsovereenkomst per direct op te zeggen zonder inachtneming van de opzegtermijn indien:
 - Voortzetting redelijkerwijs niet kan worden geveerd.
 - De deelnemer in het gelijk is gesteld door het College van Arbitrage.
 - Het Da Vinci College niet in het bezit blijkt te zijn van een geldig (aspirant) Keurmerk door deelnemer van B1 en/of Z-route.
 - Het Da Vinci College het (aspirant) Keurmerk verliest, door deelnemer van B1 en/of Z-route.
 - Het Da Vinci College haar diploma erkenning van de onderwijsinspectie verliest voor de Onderwijsroute mbo.
3. Indien de deelnemer ondanks herhaaldelijke schriftelijke en mondelinge waarschuwingen van het Da Vinci College niet bij de lessen verschijnt is sprake van wanprestatie van de zijde van de deelnemer. In dat geval kan de opleidingsinstelling een uittredbewijs laten ondertekenen door de deelnemer die deelneemt aan de B1- en Z-route. Indien de deelnemer geen uittredbewijs tekent, dan is het Da Vinci College gerechtigd middels een aangetekende brief de onderwijsovereenkomst per ommegaande te beëindigen. In alle gevallen wordt de opdrachtgever op de hoogte gesteld van het beëindigen van het contract.

Artikel 8 kosten en facturatie van de opleiding voor gezinsmigranten

1. De inburgeringsdeelnemer verplicht zich tot betaling van de overeengekomen kosten.
2. De inburgeringsdeelnemer die gebruik maakt van een lening bij DUO, dient steeds tijdig de facturen te accorderen. De inburgeringsdeelnemer gaat ermee akkoord dat de instelling hiervoor zijn of haar NAWT-gegevens en informatie betreffende examens en diploma's uitwisselt met DUO.
3. Als de deelnemer de opleiding zelf moet betalen, betaalt de deelnemer de kosten van:
 - a. De door de deelnemer ingekochte lesuren of producten voor de dan geldende uurprijs*.
 - b. De kosten van boeken en materialen.
 - c. De kosten van de taalexamens, Staatsexamens en KNM toetsen.

* Deze kosten worden overeengekomen in een door de deelnemer te ondertekenen financiële overeenkomst. Deze wordt als bijlage toegevoegd aan het Onderwijscontract.

Artikel 9 restitutie voor gezinsmigranten

1. Als het onderwijscontract eindigt conform artikel 7 wordt het opleidingsgeld gecrediteerd.

Artikel 10 vertaling

Voor ondertekening van het contract is het contract mondeling vertaald voor de deelnemer in een voor hem/haar begrijpelijke taal.

Artikel 11 slotbepaling

1. Wijzigingen in de overeenkomst zijn alleen bindend indien ze schriftelijk door beide partijen worden overeengekomen.
2. Geschillen voortvloeiend uit dit contract worden voorgelegd aan de externe klachtencommissie van het Da Vinci College: postbus 1184, 3300 BD te Dordrecht of via externeklachtencommissie@davinci.nl. Indien de onvrede niet met het Da Vinci College zelf kan worden opgelost, kan een deelnemer van de B1- of Z-route een klachtenprocedure opstarten via Blik op Werk of bij het College van Arbitrage.
3. Op dit contract is uitsluitend het Nederlands recht van toepassing.
4. Als dit contract in de plaats komt van een eerder afgesloten contract binnen het Da Vinci College vervalt het eerder afgesloten contract.
5. De cursusvoorwaarden bij het Onderwijscontract Inburgering zijn herzien en opnieuw vastgesteld door het college van bestuur van het Da Vinci College op 15 maart 2019 en voor akkoord aangepast door bestuursdienst op 19 oktober 2022.