



Onderwijsovereenkomst in de derde leerweg Da Vinci College

Opleidingsblad

Volgnummer:

De ondergetekenden:

de stichting Regionaal Opleidingencentrum Zuid-Holland-Zuid, gevestigd aan de Leerparkpromenade 100, 3312 KW Dordrecht, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 41121866, hierna te noemen "Da Vinci College", vertegenwoordigd door de heer H. Stevens, voorzitter college van bestuur Da Vinci College

en

naam:

voornamen:

adres:

postcode en woonplaats:

geboortedatum:

geboorteplaats:

studentnummer:

hierna te noemen "de deelnemer" komen het volgende overeen. De begrippen "deelnemer" en "student" zijn in het kader van deze onderwijsovereenkomst synoniemen en worden daarom door elkaar heen gebruikt.

1. Onderwijsovereenkomst

1.1 Dit opleidingsblad vormt samen met de algemene voorwaarden in de derde leerweg en met een of meer bijlagen hierbij de tussen partijen gesloten onderwijsovereenkomst als bedoeld in artikel 8.1.3. van de Wet educatie en beroeps onderwijs.

1.2 Van de algemene voorwaarden in de derde leerweg kan uitsluitend schriftelijk in dit opleidingsblad worden afgeweken.

1.3 De algemene voorwaarden in de derde leerweg staan vermeld op de website van het Da Vinci College (www.davinci.nl).

2. Opleiding

2.1 Het Da Vinci College schrijft de student in voor de opleiding:

naam opleiding:

code opleiding (crebonummer):

kwalificatieniveau: Niveau

traject:

2.2 Omvang opleiding

startdatum opleiding:

geplande einddatum:

3. Ondertekening

3.1 De deelnemer en in geval van minderjarigheid tevens diens ouder/wettelijk vertegenwoordiger verklaart door ondertekening kennis te hebben genomen van en in te stemmen met de algemene voorwaarden in de derde leerweg die deel uitmaken van de onderwijsovereenkomst. Het Da Vinci College verklaart door ondertekening van dit opleidingsblad de verplichtingen te zullen nakomen die hierin en in de algemene voorwaarden in de derde leerweg en in een eventuele bijlage zijn opgenomen.

3.2 De deelnemer verklaart door ondertekening kennis te hebben genomen van alle documenten die deel uitmaken van de onderwijsovereenkomst. De deelnemer verklaart die documenten, te hebben ontvangen dan wel te hebben ingezien.

3.3 Als de deelnemer minderjarig is, ondertekent de ouder of wettelijk vertegenwoordiger dit opleidingsblad ook.

3.4 De ouder of wettelijk vertegenwoordiger stemt er door ondertekening van dit opleidingsblad mee in dat de minderjarige deelnemer de praktijkovereenkomsten in het kader van deze opleiding zelfstandig ondertekent.

3.5 De deelnemer en in geval van minderjarigheid ook diens ouder/wettelijk vertegenwoordiger is er mee bekend dat aan het volgen van de opleiding opleidingskosten verbonden kunnen zijn. Indien van toepassing worden deze vastgelegd in een financiële bijlage die aan dit opleidingsblad wordt gehecht.

Aldus in tweevoud overeengekomen (te Dordrecht) en ondertekend door:

Da Vinci College te Dordrecht

Vertegenwoordigd door: H. Stevens

datum:

handtekening:

Naam Deelnemer:

datum:

plaats:

handtekening:

volgnummer:

studentnummer:



Controleer de op dit opleidingsblad vermelde gegevens goed. Als de gegevens onjuist zijn, neem dan contact op met de studentenadministratie van het Da Vinci College. Wijzig de gegevens op dit opleidingsblad niet zelf.

Algemene voorwaarden onderwijsovereenkomst in de derde leerweg

deel uitmakend van de Onderwijsovereenkomst in de derde leerweg Da Vinci College te Dordrecht

Algemene Voorwaarden

- De studentenraad en de ondernemingsraad van het Da Vinci College hebben ingestemd met de opzet van de onderwijsovereenkomst van het Da Vinci College bestaande uit het opleidingsblad, deze algemene voorwaarden en een of meer bijlagen.
- De algemene voorwaarden zijn gebaseerd op het servicedocument van de MBO Raad 2021-2022, welk document is afgestemd met het ministerie van OCW en de Jongerenorganisatie beroepsonderwijs (JOB).
- In gevallen waarin de onderwijsovereenkomst niet voorziet, beslist het bevoegd gezag van het Da Vinci College.
- In verband met de leesbaarheid van deze algemene voorwaarden wordt de gender-neutrale benaming deelnemer gebruikt. Daar waar deelnemer staat kan tevens student worden gelezen.
- Het adres van de website van het Da Vinci College is www.davinci.nl

Artikel 1 De opleiding

1. Deze algemene voorwaarden vormen samen met het opleidingsblad en een of meer bijlagen daarbij de onderwijsovereenkomst als bedoeld in artikel 8.1.3. van de Wet educatie en beroepsonderwijs.
2. In de onderwijsovereenkomst staan de algemene rechten en plichten van partijen. Bepalingen die specifiek gaan over de door de deelnemer te volgen opleiding staan in het opleidingsblad. Het opleidingsblad is een onlosmakelijk onderdeel van de onderwijsovereenkomst. Overal waar in de onderwijsovereenkomst 'opleiding' staat, wordt de opleiding bedoeld zoals vermeld op het opleidingsblad.
3. De opleidingsgegevens zoals opgenomen in artikel 2 van het opleidingsblad kunnen gedurende de opleiding met wederzijdse instemming van partijen worden gewijzigd of aangevuld. De opleidingsgegevens kunnen alleen worden gewijzigd op verzoek en met instemming van de deelnemer, al dan niet via, in of na overleg met of op advies van een functionaris van de het Da Vinci College. Het Da Vinci College kan de deelnemer hierin altijd actief adviseren. Het opleidingsblad wordt dan gedurende de looptijd vervangen door een nieuw opleidingsblad, dat het Da Vinci College schriftelijk (op papier / digitaal) stuurt naar de deelnemer (en in geval van een minderjarige deelnemer ook naar zijn ouder(s) en/of wettelijk vertegenwoordiger(s)).
4. Als de deelnemer of in geval van een minderjarige deelnemer zijn ouder(s) of wettelijk vertegenwoordiger(s), niet akkoord gaat met de inhoud van het nieuwe opleidingsblad al dan niet omdat de aangepaste opleidingsgegevens niet correct zijn weergegeven, dan moet hij dit binnen tien werkdagen schriftelijk of mondeling aan het Da Vinci College doorgeven. De opleidingsgegevens worden in een dergelijk geval gecorrigeerd. In dit geval blijft de deelnemer de opleiding volgen zoals vermeld op het vorige opleidingsblad. Als de deelnemer niet binnen de afgesproken termijn reageert, vervangt het nieuwe opleidingsblad het vorige opleidingsblad en wordt daarmee een onlosmakelijk onderdeel van de onderwijsovereenkomst.

Artikel 2 Studiebegeleiding, studie- en beroepskeuzevoorlichting

1. Het Da Vinci College voorziet in een passende studiebegeleiding, daaronder begrepen een regelmatige advisering van de deelnemer over de voortzetting van de studie binnen of buiten de opleiding.
2. Teneinde de kans te vergroten de eindtermen van de opleiding waarop deze onderwijsovereenkomst van toepassing is binnen de daarvoor gestelde periode te behalen wordt de deelnemer - indien van toepassing (bijvoorbeeld bij een examineringstraject) - de kans geboden om deel te nemen aan voorbereidende en ondersteunende activiteiten.
3. Over de ondersteunende activiteiten worden tijdens de looptijd van de onderwijsovereenkomst nadere afspraken gemaakt.
4. Het Da Vinci College draagt zorg voor studie- en beroepskeuzevoorlichting.

Artikel 3 Inhoud en inrichting

1. Uitgangspunt voor de inhoud van de opleiding is het landelijk geldende kwalificatiedossier.
2. Praktijk is een belangrijk onderdeel van de opleiding. Afspraken over praktijk staan in de praktijkovereenkomst tussen het Da Vinci College, de deelnemer en het leerbedrijf dat de praktijk verzorgt.
3. De deelnemer heeft voor informatie over de inhoud en de inrichting van de opleiding en over de examenvoorzieningen kennisgenomen van de onderwijs- en examenregeling van het Da Vinci College.

Artikel 4 Tijdvakken en locaties

1. Het Da Vinci College maakt het rooster en de locaties tenminste twee werkdagen voor het begin van de opleidingsactiviteiten aan de deelnemer bekend op de wijze die vooraf aan de deelnemer kenbaar is gemaakt.
2. De deelnemer moet de opleidingsactiviteiten volgens het geldende rooster volgen. Het Da Vinci College verw acht van de deelnemer dat hij op tijd, dat wil zeggen voor het begin van de opleidingsactiviteit, op de locatie aanwezig is.
3. Het Da Vinci College mag het rooster en de locaties om organisatorische en/of onderwijsinhoudelijke redenen wijzigen. Het Da Vinci College spant zich in wijzigingen van het rooster en/of de locatie op tijd en voor aanvang van de les door te geven aan de deelnemer.

Artikel 5 Inspanningsverplichting

1. Het Da Vinci College richt de opleiding op zo'n manier in, dat de deelnemer in staat moet worden geacht de opleiding binnen de gestelde termijn met succes af te kunnen ronden.
2. De deelnemer is verplicht zich naar beste vermogen in te spannen om de opleiding binnen de gestelde termijn met succes af te ronden. Dat is voor of uiterlijk op de verwachte einddatum die op het opleidingsblad staat. In het bijzonder is de deelnemer verplicht daadwerkelijk aan opleidingsactiviteiten deel te nemen, tenzij dit om zwaarwegende redenen niet van hem kan worden verwacht.

Artikel 6 Uitval van opleidingsactiviteiten

1. Het Da Vinci College is gehouden uitval van opleidingsactiviteiten naar beste vermogen te voorkomen.
2. Niet genoten opleidingsactiviteiten als gevolg van uitval daarvan, worden zo mogelijk in overleg met de deelnemer op een ander tijdstip door het Da Vinci College aangeboden. Uitval van opleidingsactiviteiten mag niet leiden tot een verlenging van de studienormduur. In uitzonderlijke gevallen kan het Da Vinci College echter een alternatieve termijn voor de opleiding vaststellen, waarbij in een dergelijk geval de nieuwe verwachte einddatum van de opleiding in een nieuw opleidingsblad wordt vastgelegd.
3. De uitval van opleidingsactiviteiten wordt zo spoedig mogelijk aan de deelnemer bekend gemaakt.

Artikel 7 Aanbiedingsverplichting en verplichting aflegging examen(onderdelen)

1. Het Da Vinci College verplicht zich het examen (indien dit door de deelnemer wordt aangevraagd), dan wel de toetsen of andere onderzoeken, die horen bij de in de onderwijsovereenkomst overeengekomen opleiding, aan te bieden.
2. De deelnemer verplicht zich het examen dan wel de toetsen of andere onderzoeken, behorende bij hetgeen in de onderwijsovereenkomst is afgesproken, af te leggen.
3. Als de deelnemer de opleiding heeft afgerond, reikt het Da Vinci College een verklaring uit aan de deelnemer, waaruit het behaalde resultaat van – delen van - de opleiding blijkt. Indien met goed gevolg examen is gedaan, wordt een certificaat of diploma verstrekt.

Artikel 8 Afwezigheid deelnemer

Indien de deelnemer wegens ziekte of andere zwaarwegende persoonlijke omstandigheden verhinderd is om aan een ingeroosterde opleidingsactiviteit deel te nemen dient hij dit zo spoedig mogelijk, maar in geval van ziekte uiterlijk op de ziektedag zelf voor aanvang van de opleidingsactiviteit aan de administratie van de betreffende locatie of aan de daartoe door het Da Vinci College aangewezen persoon te melden en – in geval van een andere reden dan ziekte – uiterlijk twee werkdagen voor die opleidingsactiviteit onder opgave van redenen verlof te vragen bij de hiervoor door het Da Vinci College aangewezen persoon. De deelnemer die ziek was of verlof heeft gekregen om de betreffende opleidingsactiviteit niet te volgen, is verplicht de betreffende opleidingsactiviteit in te halen, tenzij anders wordt afgesproken. Bij langdurige afwezigheid wordt de deelnemer in overleg uitgeschreven.

Artikel 9 Kosten opleiding

Aan het volgen van de opleiding kunnen voor de deelnemer opleidingskosten verbonden zijn. Indien van toepassing worden deze vastgelegd in de financiële bijlage die onderdeel uit maakt van de onderwijsovereenkomst.

Artikel 10 Algemene verplichtingen inzake gedragingen

1. De deelnemer is verplicht zich te onthouden van gedragingen die de gang van zaken binnen het Da Vinci College verstoren. De deelnemer is verplicht zich te houden aan de voorschriften genoemd in het deelnemersstatuut en de algemene gedragscode die zijn opgesteld op grond van artikel 7.4.8. WEB.
Het deelnemersstatuut en de algemene gedragscode zijn te vinden op de website van het Da Vinci College.
2. In het deelnemersstatuut en/of de gedragscode zijn voorschriften opgenomen voor het gebruik van computers, software, internet e.d. Deelnemers dienen bij het gebruik van computers te handelen volgens deze 'netiquette'. Het Da Vinci College behoudt zich het recht voor aangifte te doen van mogelijk strafbare handelingen middels deze voorzieningen. Schade door misbruik van deze voorzieningen kan door het Da Vinci College op de deelnemer die deze schade veroorzaakt worden verhaald.
3. Indien de deelnemer zich niet aan de voorschriften houdt, kan het Da Vinci College disciplinaire maatregelen treffen, zoals tijdelijke ontzegging van en toegang tot onderwijsactiviteiten, schorsing of verwijdering, zoals beschreven in het deelnemersstatuut.

Artikel 11 Duur en beëindiging onderwijsovereenkomst

1. De onderwijsovereenkomst treedt in werking na ondertekening door alle betrokken partijen en wordt aangegaan voor de duur van de opleiding zoals vermeld op het opleidingsblad.
2. De onderwijsovereenkomst, en daarmee de inschrijving van de deelnemer, eindigt:
3. als de deelnemer de opleiding met succes heeft afgerond en in elk geval niet later dan de einddatum van de opleiding zoals vermeld op het opleidingsblad;
4. indien de deelnemer het Da Vinci College binnen de termijn waarop de onderwijsovereenkomst betrekking heeft, op eigen initiatief definitief heeft verlaten, al dan niet na het niet reageren op een herhaalde schriftelijke oproep van het Da Vinci College;
5. door de definitieve verwijdering van de deelnemer zoals omschreven in het deelnemersstatuut;
6. na advies van de examencommissie als gevolg van gedrag van de deelnemer dat niet passend is bij de beroepshouding, conform artikel 8.1.7b van Wet educatie en beroepsonderwijs;
7. als tijdens de opleiding blijkt dat de deelnemer geen Verklaring Omtrent Gedrag (VOG) of Verklaring Geen Bezwaar (VGB) krijgt waardoor het niet mogelijk is om beroepspraktijkvorming te volgen doordat in die specifieke branche ene VOG/VGB vereist is;
8. met wederzijds goedvinden van de deelnemer en het Da Vinci College;
9. als het Da Vinci College niet langer in staat is de opleiding aan te bieden, waarbij het Da Vinci College zich er in dat geval voor inspant om ervoor te zorgen dat de deelnemer de opleiding bij een ander regionaal opleidingscentrum af te maken.
10. en door het overlijden van de deelnemer.

Artikel 12 Nieuwe overeenkomst

Indien de deelnemer niet binnen de afgesproken opleidingsduur als vermeld in artikel 2 van het opleidingsblad de opleiding blijkt te (hebben) kunnen afronden, ondanks maximale inspanningen van beide partijen, kunnen de deelnemer en het Da Vinci College een nieuw opleidingstraject overeenkomen. Daartoe wordt opnieuw een onderwijsovereenkomst aangegaan.

Artikel 13 Aansprakelijkheid Da Vinci College

1. Het Da Vinci College is niet aansprakelijk voor enige schade van de deelnemer die voortvloeit uit of verband houdt met de (uitvoering door het Da Vinci College van de) onderwijsovereenkomst of die het gevolg is van of verband houdt met enige door het Da Vinci College verzorgde opleiding, les vervangende of niet-lesgebonden activiteit (zoals excursies en schoolreizen), noch voor verlies, diefstal, verduistering en/of beschadiging van eigendommen van de deelnemer, tenzij de schade is veroorzaakt door opzet of bewuste roekeloosheid van de directie van het Da Vinci College of tot haar bedrijfsleiding behorende leidinggevende ondergeschikten.
2. Het Da Vinci College is niet aansprakelijk voor schade als gevolg van tussentijdse beëindiging van de onderwijsovereenkomst op grond van schorsing of verwijdering van de deelnemer. De deelnemer heeft in dat geval geen recht op terugbetaling van gemaakte kosten of betaalde gelden.
3. Onverminderd het hiervoor bepaalde in de artikelen 13.1 en 13.2, is iedere aansprakelijkheid van het Da Vinci College in elk geval beperkt tot een bedrag dat ten hoogste gelijk is aan het bedrag dat de deelnemer ter uitvoering van de onderwijsovereenkomst aan het Da Vinci College verschuldigd is, dan wel een evenredig deel daarvan als de opleiding voor ommekomst van de overeengekomen opleidingsduur als vermeld op het opleidingsblad wordt beëindigd.

Artikel 14 Privacy

1. Persoonsgegevens worden voor welbepaalde, uitdrukkelijk omschreven en gerechtvaardigde doeleinden verzameld.
2. Persoonsgegevens worden in overeenstemming met de wet (waaronder maar niet beperkt tot de Algemene Verordening Gegevensbescherming) en op een behoorlijke en zorgvuldige wijze verwerkt.
3. Persoonsgegevens worden niet verder verwerkt op een wijze die onverenigbaar is met de doeleinden waarvoor ze zijn verkregen.

De verwerking van persoonsgegevens vindt plaats overeenkomstig de privacyverklaring die is te vinden op de website van het Da Vinci College.

Artikel 15 Slotbepaling

1. In de gevallen waarin de onderwijsovereenkomst niet voorziet, beslist het Da Vinci College na overleg met de deelnemer.
2. De wijze waarop een bezwaar of een klacht kan worden ingediend is omschreven in de klachtenregeling van het Da Vinci College. De klachtenregeling is te vinden op de website van het Da Vinci College.
3. Het adres van de klachtencommissie is Postbus 1184, 3300 BD Dordrecht of via e-mail: externeklachtencommissie@davinci.nl. Deze klachtmogelijkheid staat er niet aan in de weg dat een procedure bij de bevoegde rechter aanhangig kan worden gemaakt.
4. Alle geschillen voortvloeiende uit of verband houdende met de onderwijsovereenkomst alsmede alle daaruit voortvloeiende of daarmee verband houdende buitencontractuele verplichtingen, worden uitsluitend ter beslechting voorgelegd aan de bevoegde rechter van de Rechtbank Rotterdam.
5. Op de onderwijsovereenkomst is uitsluitend het Nederlands recht van toepassing.

Als de onderwijsovereenkomst in de plaats komt van een eerder gesloten overeenkomst tussen het Da Vinci College en de deelnemer, vervalt die eerder gesloten overeenkomst.